

Prórrogas de Contrato

y Envío a SIAPER

Programa

- Instrucciones Iniciales
- Recomendaciones previas al Proceso de Prórroga
- Recomendaciones previas al Envío a SIAPER

Uso del Sistema

1. Revisión Video Proceso de Prórrogas
2. Revisión del Proceso en vivo
3. Consideraciones para el Envío a Siaper



1 Video

Proceso Prórrogas de Contrato



3 Consideraciones

En el envío a SIAPER



2 Revisión del Proceso

Prórrogas de Contrato y Envío a SIAPER

En vivo desde SIRH

Yeri Hermosilla



Prórrogas de Contrato

y Envío a SIAPER

Programa

- Instrucciones Iniciales
- Recomendaciones previas al Proceso de Prórroga
- Recomendaciones previas al Envío a SIAPER

Uso del Sistema

1. Revisión Video Proceso de Prórrogas
2. Revisión del Proceso en vivo
3. Consideraciones para el Envío a Siaper

Instrucciones Iniciales

Para una capacitación eficiente y beneficiosa

- ? Disponibilidad del Material
- ? Micrófonos Silenciados
- ? Posibilidad de Consultas

Recomendaciones previas al Proceso de Prórrogas

1. Conocimiento de las peticiones a prorrogar y las que no
2. Conocimiento de los procesos a los que se les prorrogará jurisdiccionalmente
3. Conocimiento de los estándares en períodos de evaluación
4. Datos mínimos de envío de las solicitudes que serán adelantadamente a otros

Recomendaciones previas al Envío a SIAPER

1. Revisión detallada de la solicitud
 2. Revisión de la información de los datos, campos y fechas
 3. Revisión de la información de los datos, campos y fechas
- El software genera automáticamente una base de datos a partir del botón de Acción de la pantalla.



Instrucciones Iniciales

Para una capacitación eficiente y beneficiosa

?

**Disponibilidad
del Material**

?

**Micrófonos
Silenciados**

?

**Posibilidad
de Consultas**

Recomendaciones previas al Proceso de Prórrogas

1

Conocimiento de las personas a prorrogar y las que no

2

Conocimiento de las personas a las que se les prorrogará parcialmente

3

Conocimiento de los contratos en periodos de evaluación

4

Definir criterios de emisión de las resoluciones (por unidad, alfabéticamente u otro)

Recomendaciones previas al Envío a SIAPER

1

Revisión certificado confiabilidad

2

Revisión nombramiento anterior (existencia, estado, campos claves)

3

Generación número y fecha oficial de Oficina de Partes

El referente técnico SIAPER puede solicitar una base de datos a través del botón de Ayuda de la plataforma

1 Video

Proceso
Prórrogas de
Contrato



2 Revisión del Proceso

Prórrogas de Contrato y Envío a SIAPER

En vivo desde SIRH

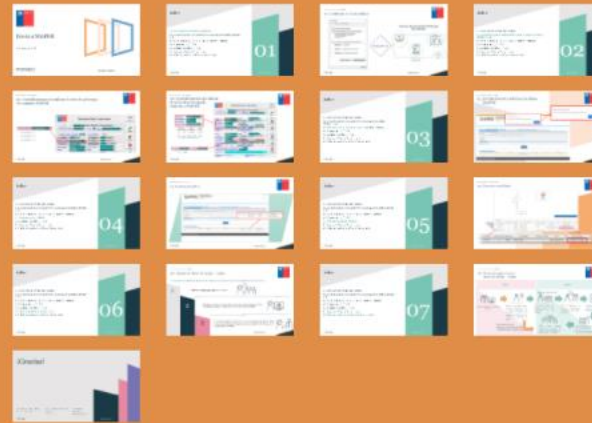
Yeri Hermosilla



3

Consideraciones

En el envío a SIAPER





Envío a SIAPER

5 de Diciembre 2023

minsa



An Indra company

Índice

01. Certificado de confiabilidad - MINSAL

02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER - Indra

03. Rut inexistente en la base de datos en SIAPER - MINSAL

04. Contrato activo - MINSAL

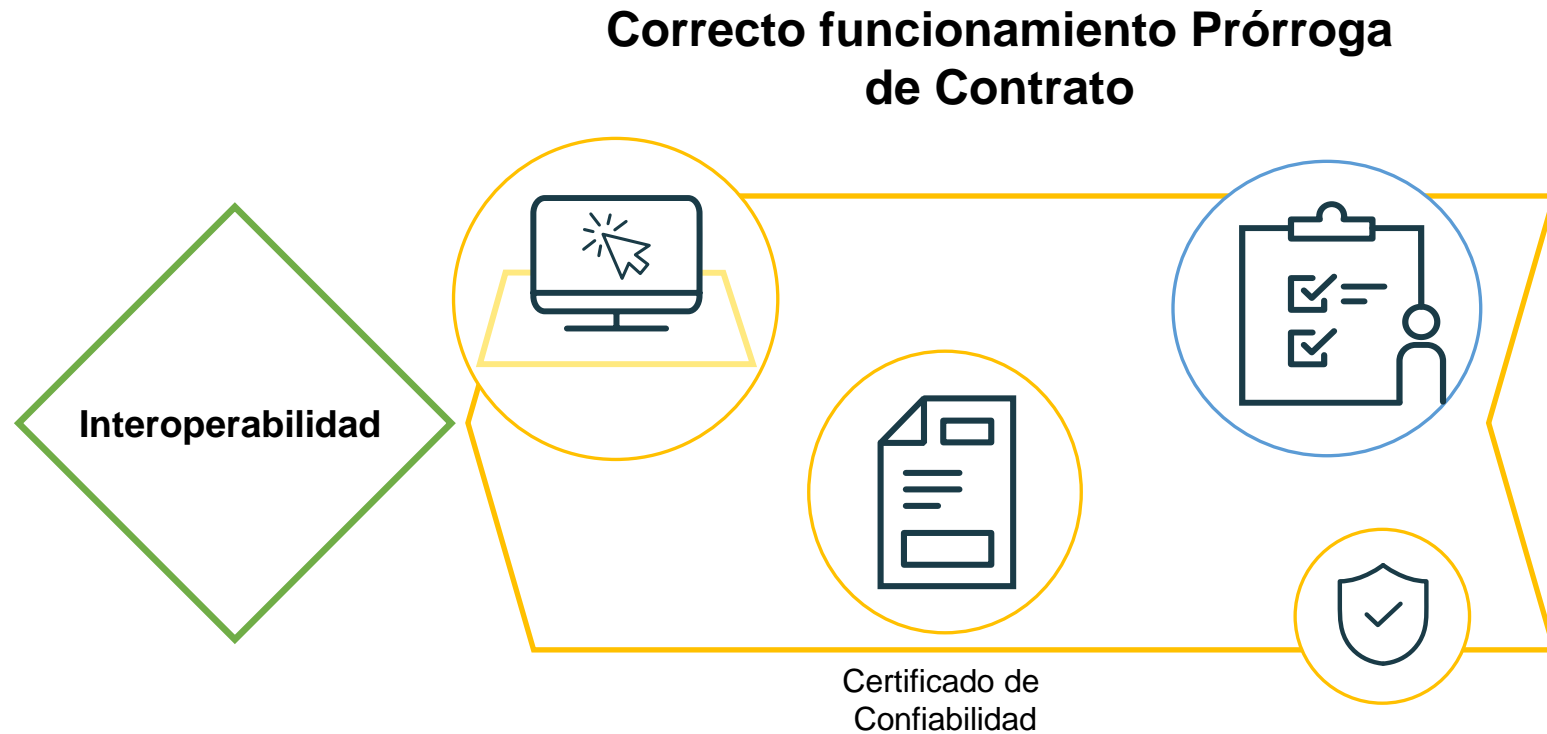
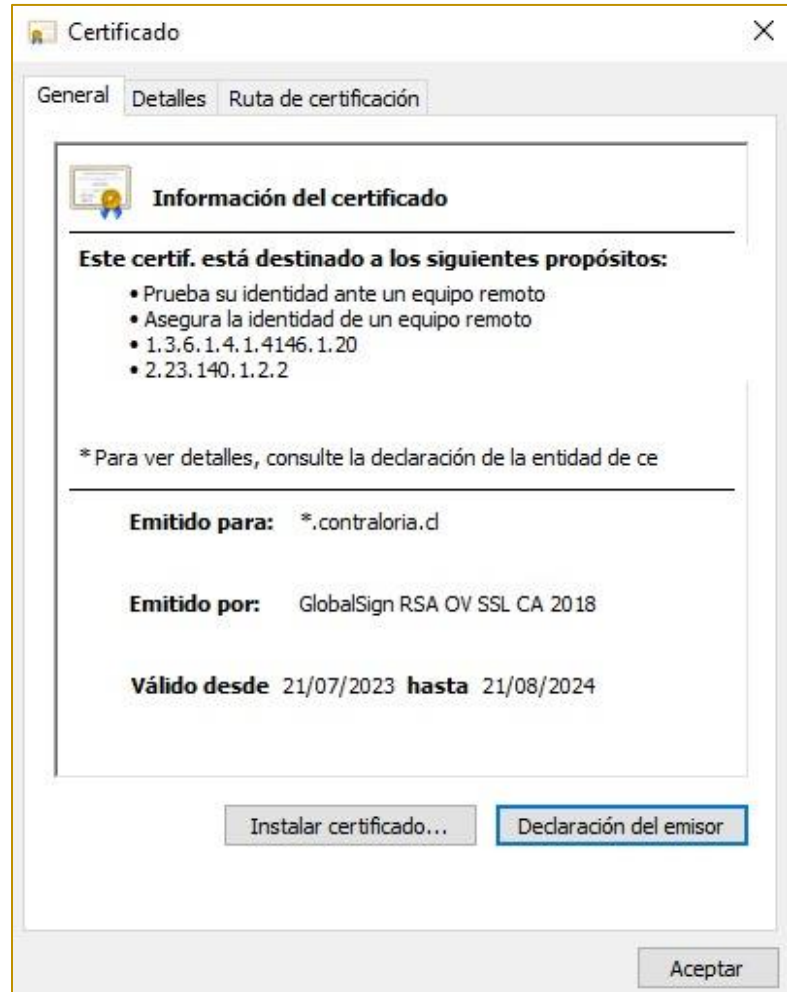
05. Contrato invalidado - MINSAL

06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra

07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra

01

01. Certificado de Confiabilidad



Índice

01. Certificado de confiabilidad - MINSAL

02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER - Indra

03. Rut inexistente en la base de datos en SIAPER - MINSAL

04. Contrato activo - MINSAL

05. Contrato invalidado - MINSAL

06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra


07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra

02

02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato SIAPER

Calidad Jurídica 22 CONTRATOS

- Ley 18.834 C.J. 22
- Ley 15.076 C. J. 12
- Ley 19.664 C. J. 12



Mantenedor Datos Contractuales

RUT: [] 6 CRISTIAN IGNACIO

Fecha inicio contrato: 01/01/2023 N° Cargo: 3 Ley afecto: LEY 18.834

Correlativo planta Informado: 300522 Cargo Definitivo: 300522

Unidad	1335	SAMU	Unidad 2	0	UNIDAD 0
Calidad Jurídica	22 CONTRATOS		Grado	22	GRADO 22
C.Costo	0.000.000.01	CENTRO	Establecimiento	101	DSS.
Hora Semana	44 horas		Etapla carrera		
Planta	TECNICOS		Nivel		

Buttons: Volver, Grabar, Eliminar, Limpiar

02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER

Resolución: EXENTA
N° Resolución: 1226
Fecha Resol.: 29/12/2022
Tipo Movimiento: PROR. CONTRATO

- Prórroga año 2023. Registrada en SIAPER y SIRH con los mismos datos.
- Tipo de movimiento debe indicar Prórroga de Contrato.

Fec.Inicio 01/01/2023 Fec.Término 31/12/2023

- Periodo 2023.

Mantenedor Datos Contractuales

RUT: 6 CRISTIAN IGNACIO
Fecha inicio contrato: 01/01/2023 N° Cargo: 3 Ley afecto: LEY 18.834

Planta: TECNICOS Nivel: []
Resolución: EXENTA N° Resolución: 1226 Fecha Resol.: 29/12/2022 Tipo Movimiento: PROR. CONTRATO
Función: 9082 Atencion Clinica Sin Planillar: [] Fec.Inicio: 01/01/2023 Fec.Término: 31/12/2023
Cargo: 130 TECNICO DE NIVEL
Liberación de Guardia: Si No Afecto a Item Presupuestario de Reemplazos y Suplencias: Si No

Fec.Inicio: 01/01/2023 Fec.Término: 31/12/2023

Cargo: 130 TECNICO DE NIVEL

Porcentaje de Trienios de Liberación de Guardia: %
Fecha de Liberación de Guardia Nocturna: / /

Observación: ROL DE TURNO TRABAJO PESADO - PROCESO DE ADECUACION

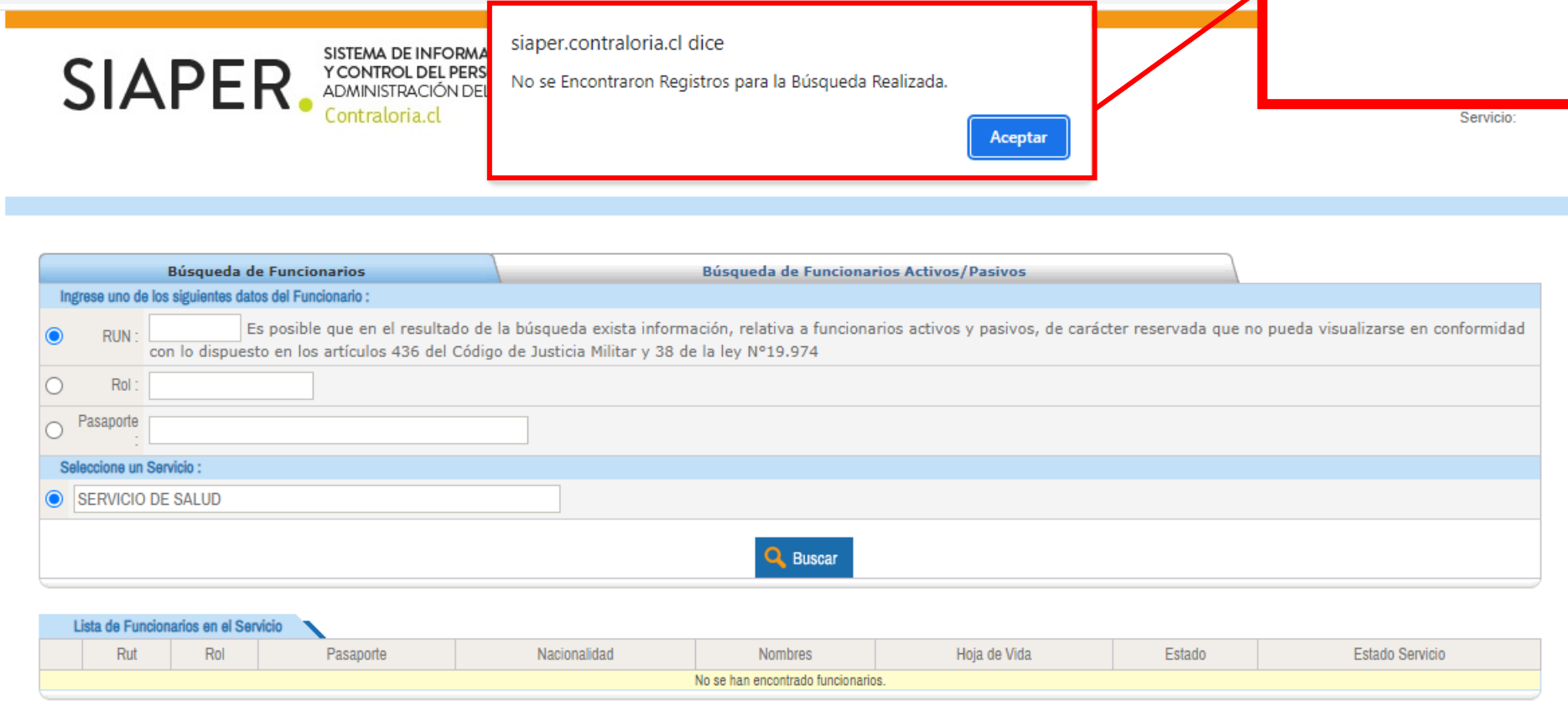
N° Resolución Interno: 2022007440 Fecha Resolución Interno: 26/12/2022

Acciones: Volver, Grabar, Limpiar, Consulta, Imprimir, Dejase sin Efecto

Índice

- 01. Certificado de confiabilidad - MINSAL
- 02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER - Indra
- 03. Rut inexistente en la base de datos en SIAPER - MINSAL**
- 04. Contrato activo - MINSAL
- 05. Contrato invalidado - MINSAL
- 06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra
- 07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra

03. Rut inexistente en la base de datos SIAPER



SIAPER SISTEMA DE INFORMACIÓN Y CONTROL DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO
Contraloría.cl

siaper.contraloria.cl dice
No se Encontraron Registros para la Búsqueda Realizada.

Aceptar

Servicio:

Búsqueda de Funcionarios | **Búsqueda de Funcionarios Activos/Pasivos**

Ingrese uno de los siguientes datos del Funcionario :

RUN : Es posible que en el resultado de la búsqueda exista información, relativa a funcionarios activos y pasivos, de carácter reservada que no pueda visualizarse en conformidad con lo dispuesto en los artículos 436 del Código de Justicia Militar y 38 de la ley N°19.974

Rol :

Pasaporte :

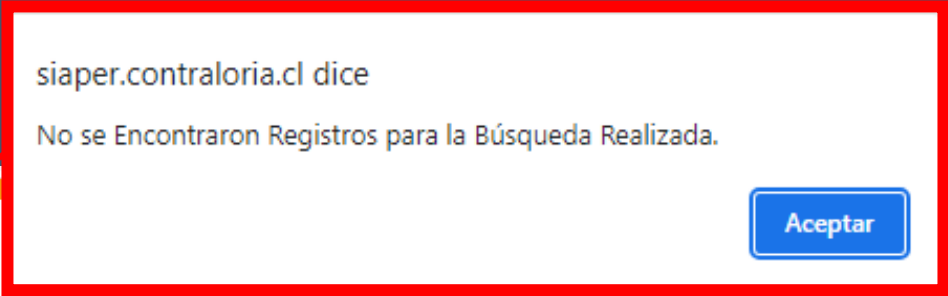
Seleccione un Servicio :

SERVICIO DE SALUD

Buscar

Lista de Funcionarios en el Servicio

Rut	Rol	Pasaporte	Nacionalidad	Nombres	Hoja de Vida	Estado	Estado Servicio
No se han encontrado funcionarios.							



siaper.contraloria.cl dice
No se Encontraron Registros para la Búsqueda Realizada.

Aceptar

Índice

- 01. Certificado de confiabilidad - MINSAL
- 02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER - Indra
- 03. Rut inexistente en la base de datos en SIAPER - MINSAL
- 04. Contrato activo - MINSAL**
- 05. Contrato invalidado - MINSAL
- 06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra
- 07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra

04. Contrato inactivo

SIAPER SISTEMA DE INFORMACIÓN Y CONTROL DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO
Contraloría.cl

Volver

Servicio: /

Búsqueda de Funcionarios | **Búsqueda de Funcionarios Activos/Pasivos**

Ingrese uno de los siguientes datos del Funcionario :

RUN : Es posible que en el resultado de la búsqueda exista información, relativa a funcionarios activos y pasivos, de carácter reservada que no pueda visualizarse en conformidad con lo dispuesto en los artículos 436 del Código de Justicia Militar y 38 de la ley N°19.974

Rol :

Pasaporte :

Seleccione un Servicio :

SERVICIO DE SALUD

Buscar

	Hoja de Vida	Estado	Estado Servicio
	Hoja de Vida	Activo	PASIVO EN SERVICIO

Lista de Funcionarios en el Servicio

	Rut	Rol	Pasaporte	Nacionalidad	Nombres	Hoja de Vida	Estado	Estado Servicio
<input type="radio"/>				CHILE		Hoja de Vida	Activo	PASIVO EN SERVICIO

Contraloría General de la República de Chile

Índice

- 01. Certificado de confiabilidad - MINSAL
- 02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER - Indra
- 03. Rut inexistente en la base de datos en SIAPER - MINSAL
- 04. Contrato activo - MINSAL
- 05. Contrato invalidado - MINSAL**
- 06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra
- 07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra

05. Contrato invalidado

Run

ROL

Pasaporte

Pais de Nacionalidad CHILE

Nombre Completo

Región

Comuna

Ciudad

Desde

Hasta




Foto no Disponible

← Volver
📄 Seleccionar Materias
✓ Aceptar

Designaciones

Tipo Documento	Número Documento	Fecha Documento	Servicio Desempeño	Fecha Desde	Fecha Hasta	Calidad	Horas	Estado Trámite - Registro	-	Oficio
RESOLUCION EXENTA TRA	8009	13/07/2021	SERVICIO DE SALUD	01/07/2021	31/12/2021	CONTRATADO	44	REGISTRADO - VALIDO		
RESOLUCION	17	30/06/2021	SERVICIO DE SALUD	01/08/2021		TITULAR - ENCASILLAMIENTO	44	CURSADO - VALIDO		
RESOLUCION	13	24/05/2021	SERVICIO DE SALUD			TITULAR - ENCASILLAMIENTO	44	REPRESENTADO - INVALIDADO		
RESOLUCION EXENTA TRA	4317	21/04/2021	SERVICIO DE SALUD	07/02/2012	21/02/2012	SUPLENTE	44	REGISTRADO - VALIDO		

Tipo Documento	Número Documento	Fecha Documento	Servicio Desempeño	Fecha Desde	Fecha Hasta	Calidad	Horas	Estado Trámite - Registro	-	Oficio
RESOLUCION	13	24/05/2021	SERVICIO DE SALUD			TITULAR - ENCASILLAMIENTO	44	REPRESENTADO - INVALIDADO		

Índice

- 01. Certificado de confiabilidad - MINSAL
- 02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER - Indra
- 03. Rut inexistente en la base de datos en SIAPER - MINSAL
- 04. Contrato activo - MINSAL
- 05. Contrato invalidado - MINSAL
- 06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra**
- 07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra

06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra

La gestión de la Mesa de Ayuda Indra respecto a los errores que son entregados por el usuario es:

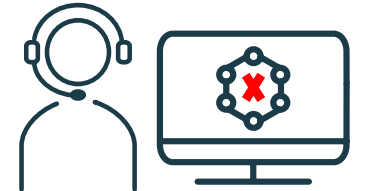
1

- Realizar un rol orientador para el usuario.



2

- Realizar los pasos a seguir de acuerdo al error identificado, pasos establecidos según el tipo de error en el Protocolo de MDA.



3

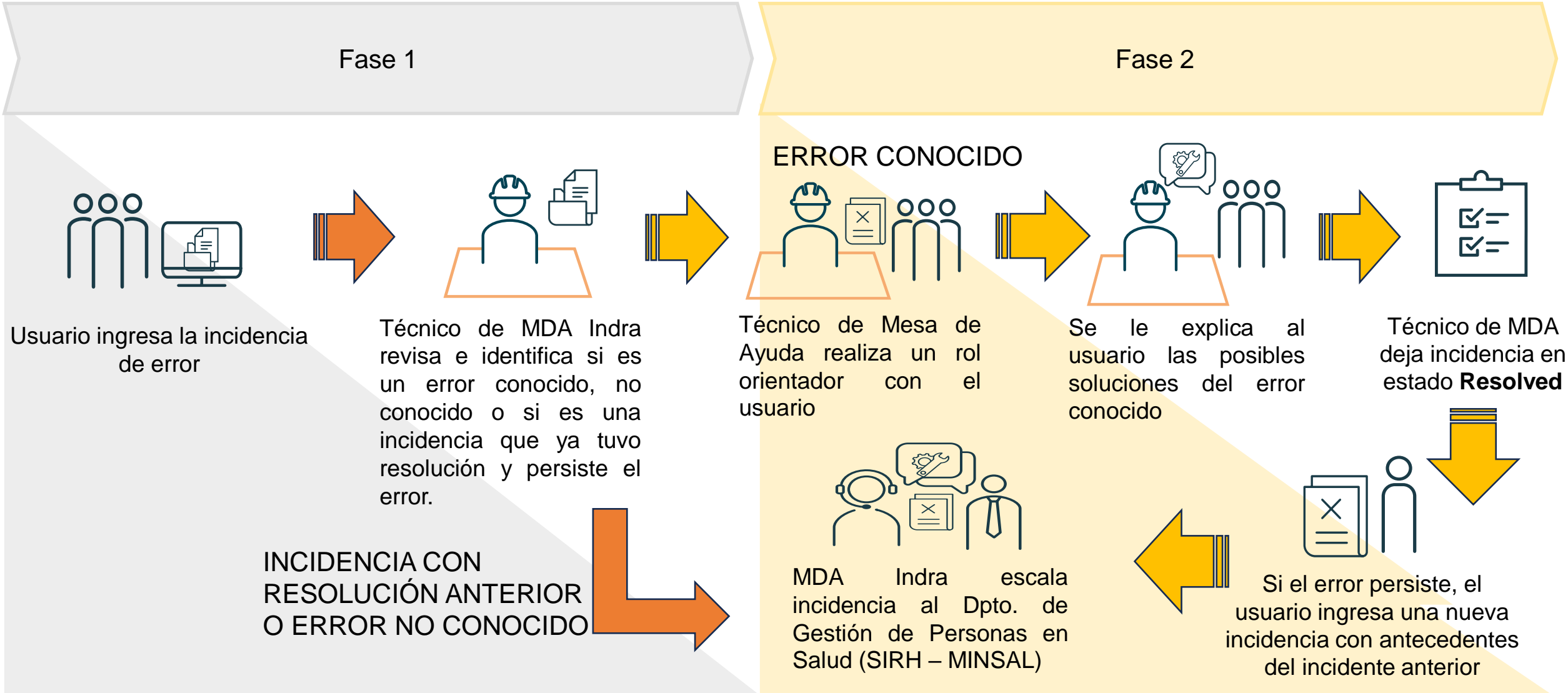
- En caso de persistir el error una vez realizados los pasos, MDA deriva el incidente al Departamento de Gestión de Personas en Salud (SIRH – MINSAL)



Índice

- 01. Certificado de confiabilidad - MINSAL
- 02. Consideraciones al realizar el envío de prórroga de contrato a SIAPER - Indra
- 03. Rut inexistente en la base de datos en SIAPER - MINSAL
- 04. Contrato activo - MINSAL
- 05. Contrato invalidado - MINSAL
- 06. Alcance de Mesa de Ayuda – Indra
- 07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra**

07. Protocolo para errores Mesa de Ayuda – Indra



¡Gracias!

Oficina de Gestión de Proyectos (PMO)
para proyecto SIRH MINSAL.

Avda. Isidora Goyenechea 2800, piso 12
Las Condes,
Santiago de Chile

T +56 9 7610 7218
www.minsait.com
www.indracompany.com

minsait

An Indra company